**文献综述与开题报告相关说明**

**【国内博士】**

1. **开题流程**
2. 开题前进行论文查新→符合要求并完成《查新报告》；
3. 登录研究生管理系统→提交开题信息→**双面打印开题评审表**；
4. 下线组织开题评审→评审通过且**专家手写签字**→线上导师审核通过；
5. 开题材料交至研究所→研究所收齐纸质版交A633→电子版成绩汇总发邮箱；
6. 研究生科审核纸质开题→系统开题审核通过→开题成绩导入系统完成。

**开题报告驳回：**在学院审核前，**无论导师是否审核，均请导师驳回重新提交；**

**电子版开题材料：《**文献综述与开题报告**》**上传至系统开题申请模块，导师审核完成。

**纸质版开题材料：**开题评审表→文献综述与开题报告→查新报告，要求依次排序，统一凤尾夹装订。

1. **特别说明**
2. 开题评审表**A4纸双面打印，专家手写签字；**
3. 论文选题须谨慎，标题一般不超24个字；
4. 已阅读文献数要求外文参考文献不少于20篇；
5. 评审专家**原则上至少5位博导，**校内校外专家均可；
6. 开题评审表成绩、意见、签字、日期等信息务必填写完整；
7. 【博士】没有企业导师写【无】，若无企业导师签字处“/”划掉；
8. 若中途论文实质工作内容发生变化，须在培养方案规定时间内重新开题且通过评审，否则过期影响毕业答辩。
9. 根据国务院学位办相关文件规定，为规范培养档案管理，**要求开题报告、中期检查相关材料，务必放入学位审批材料袋一并存入档案馆**。



博士研究生文献综述与开题报告

**学 号：** 1

**姓 名：** 1

**院 系：** 1

**专 业：** 1

**导 师：** 1

**研究方向：** 1

**入学时间：** 年 月 1

**202X年XX月XX日**

拟选论文题目：\*\*\*\*\*\*（小三号字、黑体、居中）

**撰写要求：不含图表至少12000字，宋体小四号字，1.25倍行距，A4纸双面打印，WORD电子版文件上传到研究生管理系统中开题申请模块。**

**一、选题背景及意义**（结合科学研究发展趋势，或国家经济及社会发展中迫切需要解决的关键科技问题，论述选题的科学意义和学术价值、工程实用价值及应用前景）

**二、国内外研究现状综述**（通过广泛调研和文献查阅，综述国内外研究现状及发展动态，含选题所涉及学科方向各相关分支的理论/方法/方案/技术研究的现状及未来发展的趋势，分析关键问题的解决程度及尚待解决的难点等）

**三、课题研究内容、研究目标，以及拟解决的关键问题**

**四、研究方案及可行性分析**（包括研究方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明）

**五、预期成果及创新点**

**六、论文工作计划**

**七、主要参考文献**